Communiquer en français

Public concerné :

Tout public

Pré-requis :

Savoirs de base (lecture – écriture)

Durée de la formation et modalités d'organisation :

Adaptée aux besoins.

Effectif :

Cours individuel ou collectif jusqu'à 4 personnes maximum.

Lieu de la formation :

Centre d'Activités
22 avenue de la Gare, Uzes

Moyens techniques :

Paper board – Vidéo projecteur – Internet – Support audio et vidéo.

Tarification :

Par participant :
350€ / jour ou
50€ / heure

Objectifs pédagogiques :

Porter attention aux propos tenus. Savoir poser une question pour comprendre. Exprimer un propos en utilisant le lexique professionnel approprié. Argumenter son point de vue. Lire et comprendre un document usuel professionnel. Produire un message en utilisant le vocabulaire professionnel. Décrire à l'oral une situation professionnelle, un objet, un problème.

Contenu de la formation :

Contenu de la formation

- écouter et comprendre
- s'exprimer à l'oral
- lire, écrire
- décrire, formuler

Supports et méthodes pédagogiques

Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques

- utilisation de livres spécialisés
- mise en situation de la vie quotidienne, jeux de rôle
- expression orale
- expression écrite
- compréhension orale
- compréhension écrite

Modalités d'évaluation :

Évaluation de la formation, du formateur et des acquis de l'apprenant.
Remise d'attestation de suivi de formation.

Supports et méthodes pédagogiques :

Alternance d'apport théoriques et d'exercices pratiques :

- utilisation de livres spécialisés,
- mise en situation de la vie quotidienne, jeux de rôle,
- expression orale,
- expression écrite,
- compréhension orale,

- compréhension écrite.

Profil de formateur :

Dominique BRUNEL

Bénédicte Esmieu, Professeur diplômée de l'Éducation Nationale.

Modalités d'évaluation :

Évaluation de la formation, du formateur et des acquis de l’apprenant.
Remise d’une attestation de suivi de formation.