



Lutte contre l'illettrisme

Public concerné :

Tout public

Pré-requis :

Savoirs de base (lecture – écriture)

Durée de la formation et modalités d'organisation :

Adaptée aux besoins.

Effectif :

Cours individuel ou collectif jusqu'à 4 personnes maximum.

Lieu de la formation :

Centre d'Activités
22 avenue de la Gare, Uzès

Moyens techniques :

Paper board – Vidéo projecteur – Internet – Support audio et vidéo.

Tarifcation :

Formation non-éligible au CPF

Nous contacter pour un devis personnalisé.

Objectifs pédagogiques :

Apprendre à apprendre Avoir conscience d'être acteur de ses apprentissages

Contenu de la formation :

- Connaître les pratiques et les stratégies de lecture et d'écriture (quels documents sont lus et dans quelles situations?) ;
- Connaître les conditions favorables à l'apprentissage ;
- Développer les attitudes, les aptitudes, les connaissances et les compétences dans une vision positive ;
- Identification des freins et des leviers à l'apprentissage ;
- Comprendre et justifier, communiquer de façon appropriée aux situations, aux interlocuteurs ;
- Participer à une décision, exprimer son avis objectivement ;
- Exécuter une tâche, savoir faire face à un aléa ;
- Apprendre à tirer parti de l'expérience professionnelle et personnelle ;

Accompagnement dans l'emploi

- Préparation aux entretiens (bonne présentation, aisance orale) ;
- Comprendre, communiquer en approfondissant les compétences langagières orales et écrites ;
- Communiquer avec sa hiérarchie, ses collègues (interactions verbales, vocabulaire professionnel) ;
- Travail sur son projet professionnel ;

Travail spécifique

- Travail sur la diction, la prononciation, l'élocution ;
- Travail sur les attitudes et postures à adopter en fonction de l'interlocuteur et les codes sociaux ;
- Enrichissement du vocabulaire ;
- Remise à niveau en grammaire et orthographe ;
- Compréhension et réponses adaptées aux écrits administratifs ;

Développer la confiance en soi, l'estime de soi : éléments essentiels dans les processus d'apprentissage

- Valoriser les parcours professionnel et personnel ;
- Sécuriser dans un cadre d'apprentissage bienveillant et motivant
- Mieux se connaître, développer les points forts, travailler les points faibles pour qu'ils deviennent des atouts ;
- Aller vers un statut positif de l'erreur afin qu'elle ne soit plus bloquante ;

Supports et méthodes pédagogiques :

Alternance d'apport théoriques et d'exercices pratiques :

- utilisation de livres spécialisés,
- mise en situation de la vie quotidienne, jeux de rôle,
- expression orale,
- expression écrite,
- compréhension orale,
- compréhension écrite.

Modalités d'évaluation :

Évaluation en début, milieu et fin de parcours de formation :

- Connaître le niveau actuel de compétences/connaissances ;
- Tests oraux et écrits dans des mises en situation concrètes ;