PUBLIC CONCERNÉ :

Tout public

PRÉ-REQUIS :

Savoirs de base (lecture – écriture)

DURÉE DE LA FORMATION ET MODALITÉS D'ORGANISATION :

Adaptée aux besoins.

EFFECTIF :

Cours individuel ou collectif jusqu'à 4 personnes maximum.

LIEU DE LA FORMATION :

Centre Culturel
22 avenue de la Gare, Uzes

MOYENS TECHNIQUES :

Paper board – Vidéo projecteur – Internet – Support audio et vidéo.

TARIFICATION :

Formation non-éligible au CPF
Nous contacter pour un devis personnalisé.

des formations proches de vous !

LUTTE CONTRE L'ILLETTRISME

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

Apprendre à apprendre
Avoir conscience d'être acteur de ses apprentissages

CONTENU DE LA FORMATION :

- Connaître les pratiques et les stratégies de lecture et d'écriture (quels documents sont lus et dans quelles situations?) ;
- Connaître les conditions favorables à l'apprentissage ;
- Développer les attitudes, les aptitudes, les connaissances et les compétences dans une vision positive ;
- Identification des freins et des leviers à l'apprentissage ;
- Comprendre et justifier, communiquer de façon appropriée aux situations, aux interlocuteurs ;
- Participer à une décision, exprimer son avis objectivement ;
- Exécuter une tâche, savoir faire face à un aléa ;
- Apprendre à tirer parti de l'expérience professionnelle et personnelle ;

Accompagnement dans l'emploi

- Préparation aux entretiens (bonne présentation, aisance orale) ;
- Comprendre, communiquer en approfondissant les compétences langagières orales et écrites ;
- Communiquer avec sa hiérarchie, ses collègues (interactions verbales, vocabulaire professionnel) ;
- Travail sur son projet professionnel ;

Travail spécifique

- Travail sur la diction, la prononciation, l'élocution ;
- Travail sur les attitudes et postures à adopter en fonction de l'interlocuteur et les codes sociaux ;
- Enrichissement du vocabulaire ;
- Remise à niveau en grammaire et orthographe ;
- Compréhension et réponses adaptées aux écrits administratifs ;

Développer la confiance en soi, l'estime de soi : éléments essentiels dans les processus d'apprentissage

- Valoriser les parcours professionnel et personnel ;
- Sécuriser dans un cadre d'apprentissage bienveillant et motivant
- Mieux se connaître, développer les points forts, travailler les points faibles pourqu'ils deviennent des atouts ;
- Aller vers un statut positif de l'erreur afin qu'elle ne soit plus bloquante ;

SUPPORTS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

Alternance d'apport théoriques et d'exercices pratiques :

- utilisation de livres spécialisés,
- mise en situation de la vie quotidienne, jeux de rôle,
- expression orale,
- expression écrite,
- compréhension orale,
- compréhension écrite.

MODALITÉS D'ÉVALUATION :

Évaluation en début, milieu et fin de parcours de formation :

• Connaître le niveau actuel de compétences/connaissances ;
• Tests oraux et écrits dans des mises en situation concrètes ;

Université Populaire de l'Uzège - association reconnue d'intérêt général
22 avenue de la gare - 30700 Uzès - +33(0)4 84 88 57 61 - formation@up-uzege.com
Siret 350 823 498 000 34 - code NAF 9499Z - Organisme de formation enregistré sous le numéro de déclaration d'activité (NDA) 91 30 01 604 30 auprès du Préfet de la Région Languedoc-Roussillon